

## Stellenausschreibung

Die Verwaltungsgemeinschaft Buttstädt sucht **zum 01. April 2018** eine/einen

### **Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter für das Ordnungsamt/ Einwohnermeldeamt und die Traditionsmärkte**

zur Vertretung der Stelleninhaberin für die Dauer einer Elternzeit **befristet bis 20. November 2018.**

Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 36 Stunden.

Der Aufgabenbereich umfasst neben der Tätigkeit im Einwohnermeldeamt und Arbeiten im Ordnungsamt, speziell im Markt- und Veranstaltungswesen die Organisation und Durchführung der Traditionsmärkte der Stadt Buttstädt.

Von den Bewerbern/innen wird folgendes Anforderungsprofil erwartet:

- abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, Bürokauffrau/-mann oder Abschluss in einer vergleichbaren Berufsausbildung
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten sowie Durchsetzungsvermögen
- Teamfähigkeit, Motivation, Flexibilität und Leistungsbereitschaft
- Bereitschaft zur Mehrarbeit, Arbeit an den Wochenenden und in den Abendstunden wie auch zur Teilnahme an Stadtrats- und Vereinssitzungen
- Führerschein und Bereitschaft zur Benutzung des eigenen Kraftfahrzeuges zur Durchführung von Dienstfahrten.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 15. März 2018** an die

Verwaltungsgemeinschaft Buttstädt  
Hauptamt/ Personalamt  
Stichwort: Stellenausschreibung Ordnungsamt  
Großemsener Weg 5  
99628 Buttstädt.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungen nicht berücksichtigter Bewerber/-innen entsprechend § 16 Abs. 1 Nr. 2 ThürDSG ordnungsgemäß vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlages.

Becker  
Gemeinschaftsvorsitzender